**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**
**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛАШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«14» сентября 2021 год п. Новостройка № 62

**«Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемой при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Калашниковского сельского Совета от «23» августа 2021 г. №18/1«Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Калашниковском сельском поселении», руководствуясь Уставом Калашниковского сельского поселения, администрация Калашниковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемую при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

**Глава Калашниковского**
**сельского поселения** **С.А.Бирюков**

рег: 62/2021

Приложение к постановлению
Администрации Калашниковского
сельского поселения
от «14» сентября 2021 г. № 62

**ФОРМА**
**проверочного листа (список контрольных вопросов),**
**применяемого при проведении контрольного мероприятия**
**в рамках осуществления муниципального контроля**
**за соблюдением правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения**

1. Предмет муниципального контроля за соблюдением организациями и гражданами правил благоустройства территорий ограничивается обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа (списке контрольных вопросов), в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина:

_____

_____

3. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

_____

_____

4. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

_____

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

5. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера в Едином реестре проверок:

_____

_____

6. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное мероприятие:

_____

_____

_____

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющими предмет проверки | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | да | нет | не требуется |
| **1.** | **Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями** | | | | |
| 1.1. | Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий? | Статьи 4.1, 4.3, 4.6, 4.7 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 1.2. | Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска? | Статьи 4.1, 4.6-4.9 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 1.3. | Имеется ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов и крупногабаритных отходов? | Статья 3.25 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 1.4. | Организовано ли парковочное пространство, площадка автостоянки? | Статья 3.23.1 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 1.5. | Включает ли площадка автостоянок покрытие дорожное асфальтобетонное, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование | Статья 3.24.4 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 1.6. | Соблюдаются ли требования по огораживанию строительных площадок? | Статья 4.16.2.1 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.7. | Содержатся ли в чистоте подъездные пути к строительным площадкам? Организована ли ежедневная уборка? | Статьи 4.16.2.3, 4.16.2.6 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 1.8. | Соблюдаются ли требования по обеспечению безопасности пешеходов в местах близкого размещения строящегося, реконструируемого, реставрируемого и капитально ремонтируемого объекта от пешеходного движения? | Статья 4.16.2.5 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| **2.** | **Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений** | | | | |
| 2.1. | Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов? | Статьи 4.11.1.2, 4.14.2 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 2.2. | Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений? | Статьи 4.11.1.1, 4.14.1 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 2.3. | Осуществляется ли поддержание в исправном состоянии размещенных на фасаде объектов (средств) наружного освещения? | Статья 4.13.1 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 2.4. | Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений? | Статья 4.18 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 2.5. | Осуществляется ли очистка, промывка и окраска поверхностей фасадов, в том числе от объявлений, рекламной информации, посторонних надписей? | Статьи 4.11.1.1, 4.21.2 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.6. | Осуществляется ли мытье окон, витрин, вывесок и указателей зданий, строений и сооружений? | Статья 4.14.1 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 2.7. | Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий? | Статья 4.6.13 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| **3.** | **Содержание некапитальных сооружений** | | | | |
| 3.1. | Осуществляется ли своевременное устранение бумажного спама (наклеек, объявлений, рекламы), посторонних надписей, замена разбитых стекол, конструктивных элементов, очистка, покраска, промывка фасадов некапитальных нестационарных сооружений? | Статья 4.21.2 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 3.2. | Осуществляется ли своевременная уборка территории, прилегающей к некапитальным нестационарным сооружениям? | Статья 2.6.4.5 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 3.3. | Имеются ли урны возле нестационарных объектов? | Статья 4.15.2 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 3.4. | Соблюдаются ли требования к обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию спецтехники? | Статья 4.8.9.4, 4.10.6 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 3.5. | Осуществляется ли поддержание в технически исправном состоянии и чистоте информационные и рекламные конструкции? | Статья 4.20.1 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 3.6. | Соблюдается ли требование по недопущению размещения информационных и рекламных конструкций на деревьях, | Статья 4.21.2 Правил благоустройства территории Калашниковского | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | кустарниках, воротах, дорожных или газонных ограждениях, на ограждениях крылец, пандусов и лестниц, перильных ограждениях, колоннах зданий, на шлагбаумах, подпорных стенках и т.п. конструкциях и сооружениях, на стационарных ограждениях архитектурных ансамблей, парков, скверов, дворовых территорий, территорий организаций, автостоянок, торговых и спортивных комплексов? | сельского поселения | | | |
| **4.** | **Организация озеленения территории муниципального образования** | | | | |
| 4.1. | Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями? | Статья 4.12.2 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 4.2. | Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями? | Статья 3.7 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 4.3. | Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, замазка ран, дупел на деревьях, уборку поросли? | Статьи 4.11.1.4, 4.12.2.2 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 4.4. | Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление? | Статьи 3.13, 3.14, 4.12.3 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| **5.** | **Содержание элементов благоустройства** | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.1. | Обеспечивается ли содержание и ремонт детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, малых архитектурных форм? | Статьи 2.8, 4.9, 4.19 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 5.2. | Обеспечивается ли надлежащее содержание (профилактическое обследование, очистка, ремонт) имеющейся системы дренажей и дождевой канализации, в том числе смотровых колодцев, камер? | Статья 4.18 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 5.3. | Имеется ли ордер (разрешение) на проведение (производство) земляных работ? | Статья 6.1 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| **6.** | **Соблюдение порядка определения границ прилегающих территорий** | | | | |
| 6.1. | Соблюдение установленного правилами благоустройства порядка определения границ прилегающих территорий | Статья 2.6.2 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| **7.** | **Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг** | | | | |
| 7.1. | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками? | Статьи 7.4-7.7 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |
| 7.2. | Соблюдаются ли требования по размещению информации на зданиях и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам? | Статья 7.1 Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения | | | |

_____ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного представителя организации или гражданина) (подпись)

_____

(дата)

_____ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист) (подпись)

_____

(дата)