

ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛАШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«20» марта 2020г.

№ 15

**«Об утверждении Положения
о комиссии по обеспечению
поступлений налоговых и неналоговых
доходов в бюджет Калашниковского
сельского поселения и повышению
результативности бюджетных расходов».**

В соответствии с Постановлением Главы администрации Палласовского муниципального района от 19.03.2007 г. № 120-р « О комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Палласовского муниципального района, обязательных взносов в государственные внебюджетные фонды и повышению результативности бюджетных расходов», в целях обеспечения поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Калашниковского сельского поселения, а также формирования направлений получения дополнительных источников пополнения бюджета Калашниковского сельского поселения и повышения результативности бюджетных расходов:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Калашниковского сельского поселения и повышению результативности бюджетных расходов
2. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента его подписания .

**Глава Калашниковского
сельского поселения**

С.А. Бирюков

Приложение № 1

Положение

**о комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов
в бюджет Калашниковского сельского поселения и повышению
результативности бюджетных расходов**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Калашниковского сельского поселения и повышению

результативности бюджетных расходов (именуемая далее – комиссия) создается в целях:

- обеспечения полного и своевременного поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет Калашниковского сельского поселения;
- обеспечения своевременного поступления страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию;
- разработки предложений по поступлению дополнительных налоговых и неналоговых доходов в бюджет Калашниковского сельского поселения;
- обеспечения выполнения требований трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы;
- выполнения намеченных социально-значимых расходов бюджета Калашниковского сельского поселения;
- повышения эффективности расходов за счет их ориентации на общественно-значимых результатов;
- осуществления перехода к среднесрочному и долгосрочному планированию.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, законами Волгоградской области, постановлениями и распоряжениями Главы администрации Волгоградской области, постановлениями Волгоградской областной Думы, постановлениями и распоряжениями Главы администрации Палласовского муниципального района, решениями Палласовской районной Думы, решениями сельского Совета, распоряжением главы сельского поселения, а также настоящим положением.

2. Функции комиссии.

Комиссия выполняет следующие функции:

2.1. Рассматривает вопросы по формированию и увеличению налоговых и неналоговых доходов.

2.2. Рассматривает ход выполнения требований трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы, мобилизации налога на доходы физических лиц, единого социального налога и страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.

2.3. Разрабатывает предложения по поступлению в бюджет сельского поселения дополнительных доходов исходя из экономического потенциала поселения.

2.4. Получает от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности сведения, необходимые для работы комиссии, а также приглашает должностных лиц и граждан для получения от них пояснений по вопросам, рассматриваемым комиссией.

2.5. Вносит предложения о привлечении к административной ответственности лиц, не представляющих в органы государственного финансового контроля сведения или представляющих сведения в неполном или искаженном виде.

2.6. Осуществляет контроль за реализацией предложений и рекомендаций комиссии.

2.7. Вносит на рассмотрение руководителям налоговых, контролирующих и правоохранительных органов Палласовского муниципального района и главе сельского поселения предложения о применении к отдельным должностным лицам мер ответственности в установленном порядке, оформленные в виде выписок из решения комиссии.

3. Состав комиссии.

3.1. Состав комиссии утверждается распоряжением главы Калашниковского сельского поселения.

4. Порядок работы комиссии.

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным председателем комиссии.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений.

4.2. Заседание комиссии проводится по мере необходимости.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Ведет заседание председатель комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов, при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь.

4.3. По вопросам, требующим решения главы Калашниковского сельского поселения, комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.