

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ПАЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**КАЛАШНИКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

---

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «08» октября 2019г.

п. Новостройка

№ 30/3

**«Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Калашниковского сельского поселения, Калашниковский сельский Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения (приложение к решению).

2. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

**Глава Калашниковского  
сельского поселения**

**С.А.Бирюков**

Рег. № 44/2019г.

**Порядок организации и проведения  
публичных слушаний (общественных обсуждений)  
по проекту Правил благоустройства территории Калашниковского сельского  
поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проектам Правил благоустройства территории Калашниковского сельского поселения, изменений в Правила благоустройства территории Калашниковского сельского поселения (далее – проекты правил благоустройства).

1.2. Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся по инициативе населения, Калашниковского сельского Совета, главы Калашниковского сельского поселения (далее – глава).

1.3. Организатором публичных слушаний (общественных обсуждений) является администрация Калашниковского сельского поселения (далее – организатор).

1.4. Участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) по проектам являются граждане, постоянно проживающие на территории Калашниковского сельского поселения, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

1.5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проектам составляет 30 календарных дней со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний (общественных обсуждений) до дня опубликования заключения об их результатах.

1.6. Источником финансирования проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) являются средства бюджета Калашниковского сельского поселения.

**2. Порядок назначения публичных слушаний  
(общественных обсуждений)**

2.1. Публичные слушания (общественные обсуждения), проводимые по инициативе населения или Калашниковского сельского Совета назначаются Калашниковским сельским Советом, по инициативе главы – главой.

Организатором публичных слушаний, назначаемых Калашниковским сельским Советом, главой является администрация Калашниковского сельского поселения.

2.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний осуществляет организатор публичных слушаний.

2.3. Порядок выдвижения населением инициативы о проведении публичных слушаний.

2.3.1. Инициатива населения Калашниковского сельского поселения о проведении публичных слушаний реализуется группой граждан в количестве не менее 10 жителей Калашниковского сельского поселения, достигших 18-летнего возраста и постоянно проживающих на территории Калашниковского сельского поселения (далее – инициативная группа).

2.3.2. Для рассмотрения вопроса о назначении публичных слушаний инициативной группой в Калашниковском сельском Совете направляется заявление о проведении публичных слушаний по проекту правил благоустройства (далее – заявление), которое должно содержать предложения инициативной группы по проекту правил благоустройства.

Заявление подписывается каждым участником инициативной группы с указанием перед подписью фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства, даты рождения, серии и номера паспорта. Представителем инициативной группы, ответственным за взаимодействие с Калашниковским сельским Советом (далее – контактное лицо), указывается и иная контактная информация, в том числе номер телефона, адрес электронной почты.

2.3.3. Заявление инициативной группы подлежит рассмотрению на очередном заседании Калашниковского сельского Совета в соответствии с регламентом Калашниковского сельского Совета.

По результатам рассмотрения обращения в срок не позднее 5 календарных дней Калашниковским сельским Советом принимается мотивированное решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

2.3.4. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний являются:

а) несоблюдение требований, установленных пунктами 2.3.1 - 2.3.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие предложений инициативной группы требованиям федерального законодательства и законодательства Волгоградской области.

2.3.5. В случае принятия Калашниковским сельским Советом решения об отказе в назначении публичных слушаний указанное решение направляется контактному лицу не позднее 5 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны основания для отказа в назначении публичных слушаний.

Инициативная группа вправе повторно обратиться в Калашниковский сельский Совет с инициативой о проведении публичных слушаний после устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении публичных слушаний.

2.3.6. В случае принятия решения о назначении публичных слушаний, администрацией Калашниковского сельского поселения разрабатывается, а в случае представления проекта инициативной группой дорабатывается проект правил благоустройства.

2.4. Порядок выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний Калашниковского сельского Совета.

2.4.1. Предложение о проведении публичных слушаний по инициативе Калашниковского сельского Совета вправе внести (представить) депутат (группа депутатов) Калашниковского сельского Совета.

2.4.2. Предложение о проведении публичных слушаний оформляется в виде обращения. Депутатом (группой депутатов) может быть разработан проект подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях муниципального правового акта.

2.4.3. Обращение и проект муниципального правового акта, в случае его разработки, подлежат рассмотрению на очередном заседании Калашниковского сельского Совета в соответствии с пунктами 2.3.3 – 2.3.6 настоящего Порядка.

2.5. Инициатива главы о проведении публичных слушаний оформляется постановлением главы о назначении публичных слушаний.

2.13. В правовом акте о назначении публичных слушаний (общественных обсуждений) указывается:

- а) наименование инициатора публичных слушаний (общественных обсуждений);
- б) вопрос публичных слушаний (общественных обсуждений) – наименование проекта нормативного правового акта, подлежащего обсуждению;
- в) адреса мест размещения текста проекта нормативного правового акта,

подлежащего обсуждению, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных информационных материалов к нему;

г) дату, место (адрес) и время проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (Указывается в случае, если органами местного самоуправления принято решение о форме участия населения в осуществлении местного самоуправления по указанному вопросу в виде публичных слушаний);

д) дата, место (адрес) открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего обсуждению, сроки проведения экспозиции или экспозиций, сроки (время, часы), в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

е) форма, сроки внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) предложений и замечаний касающихся проекта, подлежащего обсуждению, контактные телефоны лиц, ответственных за прием предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений).

### **3. Оповещение о начале публичных слушаний (общественных обсуждений)**

3.1. При проведении публичных слушаний оповещение о начале публичных слушаний (далее – оповещение) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

3.1.1 При проведении общественных обсуждений оповещение о начале общественных обсуждений (далее – оповещение) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) или в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), либо в государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области" (далее – информационные системы) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

3.2. Оповещение также осуществляется путем размещения в срок, определенный пунктами 3.1, 3.1.1 настоящего Порядка, информации на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение публичных слушаний (общественных обсуждений) органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний (общественных обсуждений) к указанной информации.

Информационные стенды должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) размещение на доступных для просмотра местах;
- 2) защита размещаемого оповещения от неблагоприятных погодных условий.

3.3. Оповещение должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях);

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях).

**При проведении публичных слушаний** оповещение также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

**При проведении общественных обсуждений** оповещение также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

#### **4. Размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), и информационных материалов к нему в сети "Интернет", открытие и проведение экспозиции или экспозиций такого проекта**

**4.1. При проведении публичных слушаний** проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте в течение периода, составляющего 30 календарных дней со дня их размещения.

Организатором обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

**4.1.1 При проведении общественных обсуждений** проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте и (или) в информационных системах в течение периода, составляющего 30 календарных дней со дня их размещения.

Организатором обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений (в том числе путем предоставления доступа к официальному сайту, информационным системам в помещениях органов местного самоуправления Калашниковского сельского поселения, подведомственных им организаций и (или) многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг).

**4.2.** В течение всего периода размещения в соответствии с пунктами 4.1, 4.1.1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта (далее – экспозиция).

Экспозиция проводится в помещении, указанном в оповещении, путем демонстрации материалов, отражающих содержание проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), в том числе текста такого проекта, обоснования необходимости его принятия, чертежей, макетов и иных информационных материалов.

Организатор обеспечивает беспрепятственный доступ посетителей в помещение, где проводится экспозиция, и к демонстрационным материалам в дни и часы, указанные

в оповещении.

4.3. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях).

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) (далее – консультанты).

Консультанты в доступной форме отвечают на вопросы посетителей, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), в порядке их поступления. При разъяснении содержания такого проекта консультанты используют демонстрационные материалы, представленные на экспозиции.

4.4. В период размещения в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), и информационных материалов к нему и проведения экспозиции участники публичных слушаний (общественных обсуждений), прошедшие в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта (далее – предложения и замечания):

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

2) в письменной форме в адрес организатора;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях);

4) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений).

Предложения и замечания подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором, за исключением случая выявления факта представления участником публичных слушаний (общественных обсуждений) недостоверных сведений.

4.5. Участники публичных слушаний (общественных обсуждений) в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний (общественных обсуждений), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.6. **При проведении общественных обсуждений** в случае, если предложения и замечания вносятся участниками общественных обсуждений посредством официального сайта или информационных систем, представление указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка документов, подтверждающих сведения о данных лицах (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для

физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) не требуется при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах. При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний.

## **5. Проведение собраний или собраний участников публичных слушаний**

5.1. Собрание участников публичных слушаний (далее – собрание) может проводиться в выходные и будние дни. Время проведения собрания в рабочие дни не может быть назначено ранее 17 часов по местному времени. В дни официальных праздников собрания не проводятся.

5.2. Организатор осуществляет регистрацию явившихся участников публичных слушаний до начала собрания в месте, указанном в оповещении.

Участники публичных слушаний при регистрации представляют сведения и документы, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка.

Представление участниками публичных слушаний документов, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, не требуется в случае, если такие лица прошли идентификацию в установленном порядке при посещении экспозиции.

5.3. Собрание начинается в указанное в оповещении время с выступления председательствующего, которого назначает организатор (далее – председательствующий).

Председательствующий представляет участникам публичных слушаний информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, его инициаторах и разработчиках, регламенте проведения собрания (порядок и допустимая продолжительность выступлений, вопросов выступающим и их ответов, прений).

В ходе собрания председательствующий предоставляет слово инициаторам и разработчикам проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях, для доклада, а также иным участникам публичных слушаний для выступления и обращения с вопросами к выступающим.

Председательствующий поддерживает порядок, при необходимости объявляет перерыв, контролирует ведение секретарем протокола публичных слушаний.

5.4. После каждого выступления участникам публичных слушаний предоставляется возможность обратиться с вопросами к выступающим.

По окончании выступлений участники публичных слушаний могут высказать свою позицию в прениях.

5.5. Все предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, вносятся в протокол публичных слушаний.

## **6. Подготовка и оформление протокола публичных слушаний (общественных обсуждений)**

6.1. Протокол публичных слушаний (общественных обсуждений) (далее – протокол) подготавливается в окончательном виде и оформляется организатором:

- в течение 3 календарных дней со дня, следующего за днем проведения собрания в случае проведения публичных слушаний;
- в течение 3 календарных дней после окончания срока, указанного в пункте 4.1.1 настоящего Порядка, в случае проведения общественных обсуждений.

6.2. В протоколе указываются:

- 1) дата оформления протокола;
- 2) информация об организаторе;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении, дата и источник его опубликования;

г) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений), о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения);

д) все предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений) с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений), и предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений).

К протоколу прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений), включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (общественных обсуждений) (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

6.3. Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), имеет право получить выписку из протокола, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания (далее – выписка).

Выписка подготавливается, оформляется и выдается (направляется) такому участнику публичных слушаний (общественных обсуждений) в течение 3 календарных дней с момента поступления организатору соответствующего запроса.

## **7. Подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений)**

7.1. Заключение о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) (далее – заключение) подготавливается организатором на основании протокола:

– в течение 2 календарных дней с даты оформления протокола, но не позднее 5 календарных дней со дня, следующего за днем проведения собрания в случае проведения публичных слушаний;

– в течение 2 календарных дней с даты оформления протокола, но не позднее 5 календарных дней после окончания срока, указанного в пункте 4.1.1 настоящего Порядка, в случае проведения общественных обсуждений.

7.2. В заключении должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), сведения о количестве участников публичных слушаний (общественных обсуждений), которые приняли участие в публичных слушаниях (общественных обсуждениях);

3) реквизиты протокола, на основании которого подготовлено заключение;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений), и предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений). В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора о целесообразности или



нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений).

7.3. Заключение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

7.4. **При проведении общественных обсуждений** официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.