

ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛАШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12. 2023 г.

№89

Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальной собственностью Калашниковского сельского поселения на 2024-2026 годы"

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Калашниковского сельского поселения, ст. 179.3 Бюджетного кодекса РФ, администрация Калашниковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью Калашниковского сельского поселения на 2024-2026 годы», согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2024 года и подлежит официальному опубликованию (обнародования).

**Глава Калашниковского
сельского поселения**

С.А.Бирюков.

Регистрационный № 89 /2023

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ
КАЛАШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»
НА 2024-2026 ГОДЫ»**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью Калашниковского сельского поселения» на 2024-2026 годы»
Ответственный исполнитель	Администрация Калашниковского сельского поселения
Соисполнители программы	Привлекаются по мере необходимости
Подпрограммы муниципальной программы	Отсутствуют
Цели муниципальной Программы	оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности, осуществление государственного кадастрового учета земельных участков.
Задачи муниципальной программы	изготовление технических и кадастровых паспортов объектов муниципального имущества поселения, осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.
Целевые показатели	-Изготовление межевых планов земельных участков. - Изготовление кадастровых паспортов земельных участков.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Программа рассчитана на 2024-2026 г.г. 1 этап -2024 год 2 этап -2025 год 3 этап -2026 год
Объемы и источники финансирования Программы	Бюджет Калашниковского сельского поселения 2024г.- 150,0 тыс.руб. 2025г.- 100,0 тыс.руб.

	2026г.- 100,0тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Пополнение доходной части бюджета Калашниковского сельского поселения посредством администрирования неналоговых платежей, совершенствование учета муниципального имущества.

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Согласно пункту 7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 г.№137-ФЗ « О Согласно пункту 7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, вследствие чего возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества.»

Для оформления правоустанавливающих документов на земельные участки под объекты, находящиеся в муниципальной собственности, переданные муниципальным учреждениям в оперативное управление или безвозмездное пользование, необходимо закончить кадастровые работы по земельным участкам, занятым соответствующими муниципальными объектами.

Для осуществления регистрации права собственности Калашниковского сельского поселения на земельные участки следует провести кадастровые работы по земельным участкам под объектами, находящимися в муниципальной собственности, и теми объектами, которые в соответствии с действующим законодательством относятся к собственности муниципального образования.

Для регистрации объектов недвижимости в Управлении Росреестра по Волгоградской области требуется проведение кадастровых работ с целью уточнения технических характеристик объекта и изготовление кадастровых паспортов.

Основной целью и задачей муниципальной программы является оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности, осуществление государственного кадастрового учета земельных участков.

Основными показателями (индикаторами) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы являются:

- увеличение доходов от использования муниципального имущества;
- приватизация муниципального имущества (включая земельные участки) путем проведения аукционов;
- эффективное использование муниципального имущества.

Сведения об основных показателях (индикаторах) приведены в таблице №1.

Проблема: повышение уровня собираемости неналоговых доходов, совершенствование учета имущества, находящегося в собственности Калашниковского сельского поселения, осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.

Решение вышеуказанной проблемы в рамках реализации муниципальной Программы позволит увеличить доходную часть бюджета поселения, повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью.

2. Основные цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Основной целью и задачей муниципальной программы является оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности, осуществление государственного кадастрового учета земельных участков.

Самыми затратными работами, необходимыми для выполнения мероприятий Программы, являются изготовление технических и кадастровых паспортов объектов, оценка рыночной стоимости муниципального имущества, содержание муниципального имущества казны.

Для выполнения мероприятий Программы необходимо провести межевание земельных участков под объектами муниципальных учреждений, под муниципальными дорогами общего пользования местного значения в границах населенных пунктов.

Для осуществления приватизации муниципального имущества и иных вопросов, связанных с управлением муниципальной собственностью необходимо изготовить технические и кадастровые паспорта на объекты муниципального имущества, кроме того, вопросы, связанные с передачей имущества в аренду, связанные с приватизацией объектов требуют произведения оценки рыночной стоимости этих объектов.

Срок реализации Программы: 2024-2026 годы.

Программа реализуется в три этапа.

1 этап -2024 год.

2 этап -2025 год

3 этап -2026 год

3. Целевые показатели достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Основными показателями достижения целей и решения задач муниципальной программы является:

- Изготовление межевых планов земельных участков.
- Изготовление кадастровых паспортов земельных участков.

Перечень целевых показателей указан в приложении №1 к настоящей программе.

Ожидаемые конечные результаты муниципальной программы:

- Пополнение доходной части бюджета Калашниковского сельского поселения посредством администрирования неналоговых платежей, совершенствование учета муниципального имущества.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы.

Достижение целей и решение задач муниципальной программы обеспечивается путем реализации ряда мероприятий.

Основными мероприятиями программы являются:

- Изготовление межевых планов земельных участков.
- Изготовление кадастровых паспортов земельных участков.

Перечень мероприятий муниципальной программы указан в приложении №2 к настоящей программе.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета Калашниковского сельского поселения.

Объем средств, предусмотренный на реализацию Программы из бюджета Калашниковского сельского поселения, составляет 350,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год - 150,0 тыс. рублей

2025 год - 100,0 тыс. рублей

2026 год - 100,0 тыс. рублей.

Финансирование мероприятий Программы за счет средств бюджета Калашниковского сельского поселения будет осуществляться в объемах, утвержденных решением Калашниковского сельского Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Расчет затрат для целей данной Программы производился исходя из необходимого количества разрабатываемых документов (технических и кадастровых паспортов, межевых дел, отчетов по оценке) с учетом предельных или фактически сложившихся цен на данные работы.

6. Механизм реализации программы.

Основным исполнителем настоящей Программы является:

- администрация Калашниковского сельского поселения.

Главным распорядителем бюджетных средств программы является Администрация Калашниковского сельского поселения.

Информация о ходе и результатах реализации Программы, финансировании программных мероприятий размещается на официальном сайте.

Настоящая Программа считается завершенной после утверждения отчета о ее выполнении в установленном порядке.

Приложение №1
к Муниципальной программе
« Управление муниципальной собственностью
Калашниковского сельского поселения
на 2024-2026годы»

**Перечень
целевых показателей муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Калашниковского сельского поселения на 2024-2026годы»**

Наименование показателей	Единица измерения	Значение целевых показателей			
		Базовый год 2023 год	Первый год реализации муниципальной программы 2024 год	Второй год реализации муниципальной программы 2025 год	Третий год реализации муниципальной программы 2026 год
1. Изготовление межевых планов земельных участков	шт	3	2	2	2
2. Изготовление кадастровых паспортов земельных участков.	шт	2	2	2	2

**ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы
« Управление муниципальной собственностью Калашниковского сельского поселения на 2024-2026 годы.»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Год реализации	Объем и источники финансирования в тыс. руб.						Ожидаемые результаты реализации мероприятий	Плановые сроки ре-ализации мероприятий
				всего	местный бюджет	районный бюджет	областной бюджет	Федеральный	Внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	7	7	10	11	12
1	Изготовление межевых планов земельных участков	Специалист администрации.	2024г. 2025 г. 2026 г.	75,0 50,0 50,0							По мере необходимости
2	Изготовление кадастровых паспортов земельных участков	Специалист администрации.	2024 г. 2025 г. 2026 г.	75,0 50,0 50,0							По мере необходимости
	Всего:										
	Итого по программе:		2024 г. 2025 г. 2026 г.	150,0 100,0 100,0							

