

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛАШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«\_\_»\_\_2025года

п. Новостройка

№\_\_

**«О внесении изменений и дополнений  
в Постановление № 91 от «01» декабря 2020 года  
«Об утверждении административного  
регламента предоставления муниципальной  
услуги «Предоставление согласия на строительство,  
реконструкцию объектов капитального  
строительства, объектов, предназначенных для  
осуществления дорожной деятельности, объектов  
дорожного сервиса, установку рекламных  
конструкций, информационных щитов и указателей  
в границах придорожных полос автомобильных  
дорог общего пользования местного значения»**

С целью приведения законодательства Калашниковского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Калашниковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации Калашниковского сельского поселения № 91 от «01» декабря 2020 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление согласия на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей в границах придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения».

**1.1. Подпункт 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:**

«2.6.3. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 настоящего административного регламента, могут быть представлены заявителями по их выбору в уполномоченный орган или МФЦ лично, либо направлены посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо представлены в уполномоченный орган в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Подача документов через МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинников.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, возлагается на заявителя.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя:

- простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной (квалифицированной, неквалифицированной) электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Сертификат ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи должен быть создан и использоваться в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности, а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме.».

**1.2. Пункт 2.7 раздела 2 Регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:**

"5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.";

**1.3. В абзаце четвертом пункта 2.8 раздела 2 Регламента слова «квалифицированной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ» заменить словами «квалифицированной электронной подписи (далее – квалифицированная подпись) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ)»;**

**1.4. Пункт 2.11 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:**

"2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в уполномоченный орган или МФЦ составляет 15 минут";

**1.5. В абзаце третьим пункта 2.12 раздела 2 Регламента слова «через информационные системы» заменить словами «посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг»;**

**1.6. В пункте 2.13 раздела 2 Регламента после слова "документов" дополнить словами "и (или) информации";**

**1.7. Абзац третий пункта 2.13.1 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:**

"Помещения уполномоченного органа должны соответствовать постановлениям Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 40 "Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда", от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" и быть оборудованы средствами пожаротушения";

**1.8. Абзац четырнадцатый подпункта 2.13.4 пункта 2.13 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:**

«Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде или информационном терминале (устанавливается в удобном для граждан месте), а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также на официальном сайте уполномоченного органа (<http://adm-kalashnikovskoe.ru>)

**1.9. В абзаце четвертом подпункта 3.1.8 пункта 3.1 раздела 3 Регламента слова «через информационные системы» заменить словами «посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг»;**

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования путем официального опубликования.

**Глава Калашниковского  
сельского поселения**

Рег. № \_\_\_/2025г.

**С.А. Литягин**

