ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛАШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.09.2020г. № 64

Об утверждении Порядка и условий

предоставления в аренду муниципального

имущества Калашниковского сельского поселения

Палласовского муниципального района

Волгоградской области, включенного в перечень

муниципального имущества, находящегося

в собственности Калашниковского сельского

поселения Палласовского муниципального

района Волгоградской области, свободного

от прав третьих лиц (за исключением права

хозяйственного ведения, права оперативного

управления, а также имущественных прав

субъектов малого и среднего предпринимательства)

В соответствии с [частью 4.1 статьи 18](consultantplus://offline/ref=C6F2A7F9FB9D571A935CBB2CA16ADD6D3BE9CEF47FFFDE8926ADFD5984D54E60AB0F656828DA43B5992B0D141003A24A76D15A7281F49EA3X5GAM) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Решением Калашниковского сельского Совета от 23.06. 2006г. № 6/5«О порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области», руководствуясь Уставом Калашниковского сельского поселения, администрация Калашниковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

**Глава Калашниковского**

**сельского поселения С.А.Бирюков.**

Рег: № 64/2020

Приложение

к постановлению администрации

Калашниковского сельского поселения

от 04.09.2020 № 64

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ  
предоставления в аренду муниципального имущества Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

1.1. Настоящие Порядок и условия регулируют процедуру предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде передачи в аренду муниципального имущества Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня утвержден [постановлением](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BA5113973FD06D70460B059D558099C3045093CE1D1DF1014F93CA4FC037E3666A8D6BACA991080wAR8K) администрации Калашниковского сельского поселения №76 от 20.10.2017г. «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества Калашниковского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.2. Право на аренду муниципального имущества имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, которым не может оказываться поддержка в соответствии с [частью 3 статьи 14](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40D37BE5EDA565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B857703F64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) Федерального закона от 24 июля 2007 г.

N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее именуется - Федеральный закон N 209-ФЗ), и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением указанных в [статье 15](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40D37BE5EDA565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B857763764E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) Федерального закона N 209-ФЗ государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений (далее именуются - заявители).

1.3. Заявители имеют право на аренду муниципального имущества при соблюдении следующих условий:

государственная регистрация и (или) постановка заявителя на налоговый учет на территории Волгоградской области;

отсутствие в отношении заявителя процедур реорганизации, ликвидации и банкротства (наблюдение, внешнее управление, конкурсное производство);

отсутствие у заявителей задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.4. Муниципальное имущество предоставляется в аренду на срок не менее пяти лет. Срок договора аренды муниципального имущества может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования имуществом.

Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать трех лет.

1.5. Предоставление в аренду муниципального имущества осуществляется путем передачи:

по результатам проведения торгов;

без проведения торгов и на льготных условиях заявителям, осуществляющим виды предпринимательской деятельности в производственной, социальной, научной сферах и в сфере предоставления бытовых услуг, торговли и общественного питания, указанные в [приложении](#P177) к настоящему Порядку.

Предоставление земельных участков в аренду осуществляется в соответствии с положениями [главы V.1](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3CBD5BD3565EC861435E63B1D78A5054FF6CF7BA5D27662BE3DBB8DD851081B6089D71w0REK) Земельного кодекса Российской Федерации:

по результатам проведения торгов - в порядке, предусмотренном [статьями 39.11](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3CBD5BD3565EC861435E63B1D78A5054FF6DFCBD5D27662BE3DBB8DD851081B6089D71w0REK), [39.12](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3CBD5BD3565EC861435E63B1D78A5054FF6EF3B05D27662BE3DBB8DD851081B6089D71w0REK) Земельного кодекса Российской Федерации;

без проведения торгов - в случаях, установленных [пунктом 2 статьи 39.6](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3CBD5BD3565EC861435E63B1D78A5054FF6CF3BF5D27662BE3DBB8DD851081B6089D71w0REK) Земельного кодекса Российской Федерации, в порядке, предусмотренном [статьями 39.14](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3CBD5BD3565EC861435E63B1D78A5054FF6FF7BE5D27662BE3DBB8DD851081B6089D71w0REK) - [39.17](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3CBD5BD3565EC861435E63B1D78A5054FF60F6BF5D27662BE3DBB8DD851081B6089D71w0REK) Земельного кодекса Российской Федерации.

Организатором торгов на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в Перечень, является администрация Калашниковского сельского поселения (далее именуется - Администрация) или специализированная организация, действующая на основании договора с Администрацией.

**2. Порядок предоставления муниципального имущества**

**в аренду по результатам проведения торгов**

2.1. Передача в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов может осуществляться по инициативе Администрации,

или обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления - муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения (далее именуется - уполномоченное лицо), или по инициативе заявителя.

Организатором проведения торгов и арендодателем в отношении имущества, является Администрация.

Организатором проведения торгов и арендодателем в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления, является уполномоченное лицо.

2.2. Заявители для предоставления в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов по инициативе заявителей представляют в Администрацию или уполномоченному лицу заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов по форме, утвержденной постановлением администрации Калашниковского сельского поселения, с приложением следующих документов:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица (решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность), в соответствии с которым представитель обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности, либо доверенность на имя представителя юридического лица - для юридических лиц;

2) документ, удостоверяющий личность (в случае подачи заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов представителем физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени физического лица), - для физических лиц;

3) [заявление](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D60639BD5BD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B856723764E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40D37BE5EDA565EC861435E63B1D78A4254A765F4B148733471B4D6BBwDR4K) N 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее именуется - приказ Минэкономразвития N 113). Данное заявление представляется в случае подачи заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов субъектом малого или среднего предпринимательства, являющимся в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40D37BE5EDA565EC861435E63B1D78A4254A765F4B148733471B4D6BBwDR4K) N 209-ФЗ вновь созданным юридическим лицом или вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем.

2.3. Администрация или уполномоченное лицо в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов:

1) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

сведения из реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

сведения об отсутствии у заявителя задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя - для юридических лиц;

2) проверяет самостоятельно с использованием общедоступных информационных систем в сети Интернет (Единый федеральный реестр сведений о банкротстве http://bankrot.fedresurs.ru/, Картотека арбитражных дел экономической коллегии Верховного Суда Российской Федерации http://kad.arbitr.ru/) - сведения об отсутствии введения в отношении заявителя процедур банкротства (наблюдение, внешнее управление, конкурсное производство).

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителями по собственной инициативе.

2.4. Заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов регистрируются в установленном для входящей корреспонденции порядке.

Не позднее следующего рабочего дня после поступления заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов в электронной форме Перечня, размещенной на официальном сайте администрации в сети Интернет, в составе сведений об обременениях имущества правами третьих лиц делается пометка о дате поступления указанного заявления.

В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении в аренду одного и того же муниципального имущества по результатам проведения торгов указанные заявления рассматриваются в порядке очередности по дате и времени их поступления.

В случае если по ранее поданному заявлению о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам торгов Администрацией или уполномоченным лицом принимается решение о проведении торгов, заявителям, подавшим заявление позже, направляется уведомление о принятом решении с разъяснением возможности участия в торгах.

2.5. Администрация или уполномоченное лицо в течение 30 дней с даты поступления заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов принимает решение о проведении торгов или об отказе в проведении торгов, о чем в течение трех рабочих дней уведомляет заявителя. При принятии решения об отказе в проведении торгов в уведомлении указываются причины отказа.

2.6. Администрация или уполномоченное лицо принимает решение об отказе в проведении торгов при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

представление документов, указанных в [пункте 2.2](#P72) настоящих Порядка и условий, обязанность по представлению которых лежит на заявителе, не в полном объеме;

наличие недостоверных сведений в представленных документах;

несоответствие заявителя условиям, предусмотренным [пунктами 1.2](#P51) и [1.3](#P52) настоящих Порядка и условий.

несоответствие субъекта малого или среднего предпринимательства требованиям, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40D37BE5EDA565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B856723E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) Федерального закона N 209-ФЗ;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания поддержки совпадают с испрашиваемой, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

если с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

если в отношении муниципального имущества, указанного в заявлении о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов, Администрацией или уполномоченным лицом принято решение о проведении торгов;

если в отношении муниципального имущества, указанного в заявлении о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов, Администрацией или уполномоченным лицом принято решение о предоставлении его иному лицу;

если в отношении муниципального имущества, указанного в заявлении о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов, ранее поступило заявление о предоставлении его в аренду без торгов и Администрацией или уполномоченным лицом не принято решение об отказе в предоставлении муниципального имущества.

2.7. Передача в аренду муниципального имущества по результатам проведения торгов осуществляется в порядке, установленном [приказом](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40F39B95DD3565EC861435E63B1D78A4254A765F4B148733471B4D6BBwDR4K) Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (далее именуется - приказ ФАС N 67), и в соответствии с конкурсной документацией.

**3. Порядок предоставления муниципального имущества**

**в аренду без проведения торгов**

3.1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду без проведения торгов и на льготных условиях заявителям, осуществляющим виды предпринимательской деятельности в производственной, социальной, научной сферах и в сфере предоставления бытовых услуг, торговли и общественного питания, указанные в [приложении](#P177) к настоящим Порядку и условиям, при условии его использования для осуществления таких видов деятельности.

3.2. Заявители представляют в Администрацию или уполномоченному лицу заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов по форме, утвержденной администрацией, с приложением следующих документов:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица (решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении

физического лица на должность), в соответствии с которым представитель обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности, либо доверенность на имя представителя юридического лица - для юридических лиц;

2) документ, удостоверяющий личность (в случае подачи заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов представителем физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени физического лица), - для физических лиц;

3) копии учредительных документов для юридических лиц;

4) копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора аренды является крупной сделкой);

5) [заявление](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D60639BD5BD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B856723764E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40D37BE5EDA565EC861435E63B1D78A4254A765F4B148733471B4D6BBwDR4K) N 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития N 113. Данное заявление представляется в случае подачи заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов субъектом малого или среднего предпринимательства, являющимся в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40D37BE5EDA565EC861435E63B1D78A4254A765F4B148733471B4D6BBwDR4K) N 209-ФЗ вновь созданным юридическим лицом или вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем.

3.3. Администрация или уполномоченное лицо в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов:

1) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

сведения из реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

сведения об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя - для юридических лиц;

2) проверяет самостоятельно с использованием общедоступных информационных систем в сети Интернет (Единый федеральный реестр сведений о банкротстве http://bankrot.fedresurs.ru/, Картотека арбитражных дел экономической коллегии Верховного Суда Российской Федерации http://kad.arbitr.ru/) - сведения об отсутствии введения в отношении заявителя процедур банкротства (наблюдение, внешнее управление, конкурсное производство).

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены

заявителями по собственной инициативе.

3.4. Заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов регистрируются в установленном для входящей корреспонденции порядке.

Не позднее следующего рабочего дня после поступления заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов в электронной форме Перечня, размещенной на официальном сайте администрации в сети Интернет, в составе сведений об обременениях имущества правами третьих лиц делается пометка о дате поступления указанного заявления.

В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов в отношении одного и того же муниципального имущества указанные заявления рассматриваются в порядке очередности по дате и времени их поступления.

3.5. Администрация или уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней с даты поступления в Администрацию или уполномоченному лицу заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов и документов, указанных в [пунктах 3.2](#P107), [3.3](#P113) настоящих Порядка и условий, рассматривает их и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении муниципального имущества без проведения торгов либо решение об отказе в предоставлении муниципального имущества без проведения торгов, о чем в течение трех рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме уведомляет заявителя.

Решение Администрации или уполномоченного лица о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов либо решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов принимается в порядке очередности по дате и времени поступления заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов.

При принятии решения об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества в уведомлении указываются причины отказа.

3.6. Администрация или уполномоченное лицо принимает решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

представление документов, указанных в [пункте 3.2](#P107) настоящих Порядка и условий, обязанность по представлению которых лежит на заявителе, не в полном объеме;

наличие недостоверных сведений в представленных документах;

несоответствие заявителя критериям и условиям, предусмотренным [пунктами 1.2](#P51), [1.3](#P52), [3.1](#P106) настоящих Порядка и условий;

несоответствие субъекта малого или среднего предпринимательства требованиям, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40D37BE5EDA565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B856723E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) Федерального закона N 209-ФЗ;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания поддержки совпадают с испрашиваемой, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

если с даты признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

если в отношении муниципального имущества, указанного в заявлении о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов,

Администрацией или уполномоченным лицом принято решение о предоставлении его иному лицу;

если муниципальное имущество, указанное в заявлении о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов, является предметом торгов, извещение о проведении которых размещено в порядке, установленном [приказом](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40F39B95DD3565EC861435E63B1D78A4254A765F4B148733471B4D6BBwDR4K) ФАС N 67;

если в отношении муниципального имущества, указанного в заявлении о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов, ранее поступило заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества по результатам торгов и Администрацией или уполномоченным лицом не принято решение об отказе в предоставлении муниципального имущества в аренду.

В случае если Администрацией или уполномоченным лицом по собственной инициативе принято решение о проведении торгов в отношении муниципального имущества, извещение о проведении торгов в порядке, установленном [приказом](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40F39B95DD3565EC861435E63B1D78A4254A765F4B148733471B4D6BBwDR4K) ФАС N 67, не размещается до рассмотрения заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества без проведения торгов. В случае принятия по результатам рассмотрения указанного заявления решения о предоставлении муниципального имущества в аренду без проведения торгов, решение о проведении торгов в отношении такого имущества, принятое Администрацией или уполномоченным лицом по собственной инициативе, подлежит отмене.

3.7. Администрация или уполномоченное лицо не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципального имущества в аренду без проведения торгов осуществляет подготовку проекта договора аренды по форме, утвержденной администрацией, и его подписание, а также направление проекта указанного договора для подписания заявителю.

**4. Льготные условия**

4.1. При заключении договора аренды муниципального имущества без проведения торгов с заявителями, соответствующими условиям, указанным в [пункте 1.3](#P52) настоящих Порядка и условий, осуществляющими виды предпринимательской деятельности в производственной, социальной, научной сферах и в сфере предоставления бытовых услуг, торговли и общественного питания, указанные в [приложении](#P177) к настоящим Порядку и условиям, предусматриваются следующие размеры арендной платы:

в первый год аренды - 40 процентов от размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с порядком установления арендной платы за использование муниципального имущества Калашниковского сельского поселения;

во второй год аренды - 60 процентов от размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с порядком установления арендной платы за использование муниципального имущества Калашниковского сельского поселения;

в третий год аренды - 80 процентов от размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с порядком установления арендной платы за использование муниципального имущества Калашниковского сельского поселения;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов от размера арендной

платы, рассчитанной в соответствии с порядком установления арендной платы за использование муниципального имущества Калашниковского сельского поселения.

4.2. В случае досрочного расторжения договора аренды муниципального имущества без проведения торгов по инициативе арендатора и заключении в течение одного календарного года со дня расторжения договора, нового договора аренды в отношении того же объекта, включенного в Перечень, с тем же арендатором, размер льготы по арендной плате определяется исходя из совокупного срока аренды по таким договорам.

**5. Заключительные положения**

В случае несоблюдения арендатором условий договора аренды муниципального имущества, требований настоящих Порядка и условий и законодательства Российской Федерации администрация или уполномоченное лицо принимает предусмотренные законодательством меры для досрочного расторжения договора аренды муниципального имущества.

Приложение

к Порядку и условиям предоставления

в аренду муниципального имущества

Калашниковского сельского поселения

Палласовского муниципального района

Волгоградской области, включенного в

перечень муниципального имущества,

находящегося в собственности Калашниковского

сельского поселения Палласовского

муниципального района Волгоградской области,

свободного от прав третьих лиц (за исключением

права хозяйственного ведения, права

оперативного управления, а также имущественных

прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

ПЕРЕЧЕНЬ

ВИДОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ,

СОЦИАЛЬНОЙ, НАУЧНОЙ СФЕРАХ И В СФЕРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЫТОВЫХ

УСЛУГ, ТОРГОВЛИ И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

КОТОРЫХ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО МОЖЕТ БЫТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНО В АРЕНДУ

БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ И НА ЛЬГОТНЫХ УСЛОВИЯХ

|  |  |
| --- | --- |
| Код или раздел по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A4254A765F4B148733471B4D6BBwDR4K) видов экономической деятельности  ОК 029-2014 | Наименование |
| 1 | 2 |
| [01.1](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B856763064E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Выращивание однолетних культур | |
| [01.2](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B854713E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Выращивание многолетних культур | |
| [01.3](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B854753264E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Выращивание рассады | |
| [01.4](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B854753E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Животноводство | |
| [01.5](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B855743064E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Смешанное сельское хозяйство | |
| [01.6](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B8557B3664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность вспомогательная в области производства сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработки сельхозпродукции | |
| [03.22](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B8527B3664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Рыбоводство пресноводное | |
| [10.5](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B85E773E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство молочной продукции | |
| [10.6](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B85E753264E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство продуктов мукомольной и крупяной промышленности, крахмала и крахмалосодержащих продуктов | |
| [10.7](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B85E7B3064E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий | |
| [10.8](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B85F713064E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство прочих пищевых продуктов | |
| [10.9](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B956733E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство готовых кормов для животных | |
| [11.07](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B956773164E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство безалкогольных напитков; производство минеральных вод и прочих питьевых вод в бутылках | |
| [16.1](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5B955713264E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Распиловка и строгание древесины | |
| [31.0](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BA50723564E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство мебели | |
| [32.1](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD517B3464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство ювелирных изделий, бижутерии и подобных товаров | |
| [33.1](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BA507B3164E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Ремонт и монтаж металлических изделий, машин и оборудования | |
| [41.20](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56703464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Строительство жилых и нежилых зданий | |
| [42.21](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BA5F723E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения | |
| [43.21](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56773464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство электромонтажных работ | |
| [43.29](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56773064E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство прочих строительно-монтажных работ | |
| [43.31](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56763664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство штукатурных работ | |
| [43.32](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56763464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Работы столярные и плотничные | |
| [43.33](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56753664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен | |
| [43.34](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56753464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство малярных и стекольных работ | |
| [43.39](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56753064E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство прочих отделочных и завершающих работ | |
| [43.91](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56753E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Производство кровельных работ | |
| [43.99](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BE56743664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки | |
| [45.20](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD5E733364E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств | |
| [45.40.5](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD5E733E64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Техническое обслуживание и ремонт мотоциклов и мототранспортных средств | |
| [47.6](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BB51763764E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Торговля розничная товарами культурно-развлекательного назначения в специализированных магазинах | |
| [47.78.22](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD5E723464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Сборка и ремонт очков в специализированных магазинах | |
| [74.2](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BC5F743564E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность в области фотографии | |
| [77.21](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD56773664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров | |
| [77.22](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD56773464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков (DVD) | |
| [81.21.1](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD5E723064E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность по уборке квартир и частных домов | |
| [81.22](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD57743664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая | |
| [81.29](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD57743464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность по чистке и уборке прочая | |
| [81.3](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD577B3664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Предоставление услуг по благоустройству ландшафта | |
| [82.19](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD577A3564E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса | |
| [87.2](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD52723164E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность по оказанию помощи на дому для лиц с ограниченными возможностями развития, душевнобольным и наркозависимым | |
| [87.3](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD52713764E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания | |
| [87.9](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD52713364E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая | |
| [88.1](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD52703664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам | |
| [88.9](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD52703264E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания | |
| [93.29.3](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD5E713464E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Организация обрядов (свадеб, юбилеев), в том числе музыкальное сопровождение | |
| [93.29.9](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD53703764E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки | |
| [95.1](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD53763F64E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Ремонт компьютеров и коммуникационного оборудования | |
| [95.2](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD53753364E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Ремонт предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения | |
| [96.0](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD537A3264E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг | |
| [97.0](consultantplus://offline/ref=D6A62098CE2DA435631BBB1C2F1FA203D40B3EBA5FD7565EC861435E63B1D78A5054FF69F5BD50723664E287FD8196118BB60A9E6D0C1001w4R0K) | Деятельность домашних хозяйств с наемными работниками | |